

Rúbrica Analítica para Evaluar Gráficas en Microsoft Excel

Rúbrica Analítica | Tecnología e Informática | Informática | 5 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar las habilidades de los estudiantes de secundaria (12-15 años) en la creación y presentación de gráficas utilizando Microsoft Excel. Cada criterio se evalúa de forma individual para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar Gráficas en Microsoft Excel

Esta rúbrica está diseñada para evaluar las habilidades de los estudiantes de secundaria (12-15 años) en la creación y presentación de gráficas utilizando Microsoft Excel. Cada criterio se evalúa de forma individual para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Criterios	Excelente	Sobresaliente	Bueno	Aceptable	Bajo
Selección del tipo de gráfica	Selecciona el tipo de gráfica más adecuado que representa perfectamente los datos.	Selecciona un tipo de gráfica adecuado que representa correctamente los datos.	Selecciona un tipo de gráfica generalmente apropiado, con ligeras imprecisiones.	Selecciona un tipo de gráfica poco adecuado que dificulta la interpretación de los datos.	No selecciona un tipo de gráfica o utiliza uno inapropiado que no representa los datos.
Ingreso y organización de datos	Los datos están correctamente ingresados y organizados sin errores.	Los datos están mayormente correctos con mínimos errores.	Los datos están organizados pero presentan algunos errores que afectan la gráfica.	Los datos presentan múltiples errores que afectan la interpretación de la gráfica.	Los datos están desorganizados o incorrectos, imposibilitando la creación de la gráfica.
Formato y diseño de la gráfica	La gráfica tiene un formato atractivo, claro y profesional con uso adecuado de colores y estilos.	La gráfica es clara y bien presentada con buen uso de colores y estilos.	La gráfica es legible pero con formato básico y poco atractivo.	La gráfica es difícil de leer debido a un formato pobre o colores inapropiados.	La gráfica es confusa o ilegible por falta de formato y diseño adecuado.

Criterios	Excelente	Sobresaliente	Bueno	Aceptable	Bajo
Etiquetas y títulos	Incluye títulos y etiquetas claras, completas y precisas para todos los elementos de la gráfica.	Incluye títulos y etiquetas claras para la mayoría de los elementos.	Incluye títulos y etiquetas, pero faltan algunos o no son del todo claros.	Las etiquetas o títulos están incompletos o poco claros.	No incluye títulos ni etiquetas o son incorrectos.
Interpretación de la gráfica	Realiza una interpretación completa y correcta basada en la gráfica creada.	Realiza una interpretación correcta con algunos detalles menores omitidos.	Interpretación general correcta con errores o falta de profundidad.	Interpretación limitada o confusa que no refleja los datos de la gráfica.	No interpreta o interpreta incorrectamente la gráfica.
Uso de herramientas de Excel	Utiliza herramientas avanzadas de Excel para mejorar la gráfica (filtros, formatos, leyendas).	Utiliza herramientas básicas de Excel correctamente para mejorar la gráfica.	Utiliza algunas herramientas pero de forma limitada o con errores.	Utiliza herramientas incorrectamente o de forma mínima.	No utiliza herramientas de Excel para la creación o mejora de la gráfica.
Presentación y limpieza del archivo	Archivo organizado, sin datos innecesarios, con hojas y rangos bien identificados.	Archivo organizado con pocos datos fuera de lugar o sin identificar.	Archivo con cierta organización pero contiene datos o elementos que distraen.	Archivo desorganizado que dificulta la comprensión del trabajo.	Archivo desordenado y confuso, sin estructura clara.
Originalidad y creatividad	Demuestra creatividad en la presentación y diseño, aportando elementos originales.	Presenta elementos creativos que mejoran la gráfica.	Presenta alguna creatividad pero en forma limitada.	Presenta poca creatividad y diseño básico.	No demuestra creatividad ni intenta mejorar la gráfica original.