

Rúbrica Analítica para Evaluar el Uso de Herramientas de Google en Informática

Rúbrica Analítica | Tecnología e Informática | Informática | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el desempeño de estudiantes de secundaria (12-15 años) en el uso de herramientas de Google (Docs, Sheets, Slides, Forms). Se valoran aspectos específicos para identificar fortalezas y áreas de mejora en cada criterio.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar el Uso de Herramientas de Google en Informática

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el desempeño de estudiantes de secundaria (12-15 años) en el uso de herramientas de Google (Docs, Sheets, Slides, Forms). Se valoran aspectos específicos para identificar fortalezas y áreas de mejora en cada criterio.

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Dominio de la herramienta	Utiliza todas las funciones básicas y avanzadas con fluidez y sin errores.	Utiliza correctamente la mayoría de funciones básicas con pocos errores.	Usa funciones básicas pero con algunos errores o confusiones.	Presenta dificultades frecuentes para usar funciones básicas.
Organización y presentación de la información	La información está organizada de manera clara, coherente y atractiva visualmente.	Buena organización con ligera falta de coherencia o diseño poco atractivo.	Organización básica, pero la presentación es poco clara o desordenada.	La información está desorganizada y difícil de comprender.
Colaboración y uso compartido	Comparte y colabora efectivamente, integrando aportes de otros sin problemas.	Colabora bien, aunque con pequeños inconvenientes en el uso compartido.	Participa en colaboración pero con limitaciones o poca interacción.	No colabora ni utiliza funciones de compartición adecuadamente.
Creatividad e innovación	Incorpora ideas originales y uso creativo de funciones para mejorar el trabajo.	Muestra algo de creatividad y uso adecuado de funciones.	Creatividad limitada, uso básico y poco innovador de las herramientas.	No demuestra creatividad ni explora funciones más allá de lo básico.

Criterio	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Precisión y exactitud de los datos	Los datos ingresados son completamente correctos y verificables.	Datos mayormente correctos con mínimos errores.	Algunos datos incorrectos o inconsistentes.	Datos mayormente incorrectos o sin sentido.
Uso adecuado de formatos y estilos	Aplica formatos y estilos coherentes que mejoran la legibilidad y estética.	Utiliza formatos adecuados con pequeñas inconsistencias.	Formatos básicos, poco consistentes o inapropiados.	No utiliza formatos ni estilos o lo hace inapropiadamente.
Resolución de problemas y manejo de errores	Identifica y corrige errores de forma autónoma y eficiente.	Corrige errores con ayuda ocasional y reconoce la mayoría.	Reconoce algunos errores pero necesita ayuda para corregirlos.	No reconoce ni corrige errores en el trabajo.
Entrega puntual y cumplimiento de instrucciones	Entrega a tiempo y sigue todas las instrucciones detalladamente.	Entrega a tiempo con pequeñas omisiones en las instrucciones.	Entrega con retraso o cumple parcialmente las instrucciones.	No entrega o no sigue las instrucciones mínimas.