

Rúbrica Analítica para Evaluar las Etapas del Proceso de Emprendimiento en Gestión del Talento Humano

Rúbrica Analítica | Ciencias Sociales y Humanas | Gestión del Talento Humano | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el conocimiento y comprensión de los estudiantes de educación técnica/tecnológica sobre las distintas etapas del proceso de emprendimiento en el contexto de la Gestión del Talento Humano. Cada criterio se evalúa de manera individual para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar las Etapas del Proceso de Emprendimiento en Gestión del Talento Humano

Esta rúbrica está diseñada para evaluar el conocimiento y comprensión de los estudiantes de educación técnica/tecnológica sobre las distintas etapas del proceso de emprendimiento en el contexto de la Gestión del Talento Humano. Cada criterio se evalúa de manera individual para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
1. Identificación clara y completa de las etapas del emprendimiento	Describe todas las etapas del proceso de emprendimiento con detalles precisos y ejemplos relevantes.	Describe la mayoría de las etapas con claridad y algunos ejemplos adecuados.	Menciona las etapas principales, pero con información incompleta o poco clara.	No identifica correctamente las etapas del proceso de emprendimiento o la información es confusa.
2. Relación entre la Gestión del Talento Humano y cada etapa del emprendimiento	Explica de manera profunda y coherente cómo la Gestión del Talento Humano influye en cada etapa del emprendimiento.	Relaciona adecuadamente la Gestión del Talento Humano con la mayoría de las etapas.	Relaciona la Gestión del Talento Humano con algunas etapas, pero de forma superficial o parcial.	No establece relación clara entre Gestión del Talento Humano y las etapas del emprendimiento.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
3. Aplicación práctica de conceptos en ejemplos o casos	Presenta ejemplos claros y pertinentes que ilustran la aplicación práctica de cada etapa en escenarios reales o hipotéticos.	Incluye ejemplos relevantes en la mayoría de las etapas, aunque algunos carecen de detalle.	Da ejemplos limitados o poco relacionados con las etapas del emprendimiento.	No presenta ejemplos o los presentados no son pertinentes.
4. Uso adecuado de terminología técnica de Gestión del Talento Humano y emprendimiento	Utiliza correctamente y con precisión la terminología técnica en todo el trabajo.	Emplea la terminología técnica con algunos errores menores o imprecisiones.	Utiliza términos técnicos de forma inconsistente o con errores frecuentes.	No utiliza terminología técnica o lo hace incorrectamente.
5. Organización y claridad en la presentación de la información	La información está organizada de forma lógica, clara y coherente facilitando la comprensión total.	La información está organizada correctamente con pocas incoherencias o confusiones.	La organización es básica y algunas partes resultan difícil de seguir o entender.	La información está desorganizada y dificulta la comprensión.
6. Capacidad crítica para identificar desafíos y oportunidades en cada etapa	Analiza críticamente y propone claramente desafíos y oportunidades en todas las etapas.	Identifica desafíos y oportunidades en la mayoría de las etapas, con análisis adecuado.	Reconoce algunos desafíos y oportunidades pero el análisis es superficial.	No identifica desafíos ni oportunidades o el análisis es incorrecto.
7. Originalidad y creatividad en el enfoque del desarrollo del emprendimiento	Demuestra un enfoque innovador y creativo que enriquece la comprensión del proceso.	Muestra ciertos elementos creativos y originales en la mayoría del trabajo.	Presenta un enfoque mayormente convencional con poca creatividad.	El trabajo carece de originalidad y creatividad.
8. Cumplimiento de los requisitos formales (extensión, formato, ortografía)	Cumple perfectamente con todos los requisitos formales sin errores ortográficos.	Cumple con la mayoría de los requisitos y presenta mínimos errores ortográficos.	Cumple parcialmente con los requisitos y tiene varios errores ortográficos o de formato.	No cumple con los requisitos formales o presenta numerosos errores ortográficos.