

Rúbrica de observación: Características y objetivos de un plan de negocios de emprendimiento e innovación

Rúbrica de Observación | Persona y sociedad | Emprendimiento e Innovación | 3 niveles

Descripción

Instrumento para observar en tiempo real el desempeño de estudiantes de secundaria de 12 a 15 años durante la elaboración y presentación de un plan de negocios. Evalúa la claridad de los objetivos, la identificación de necesidades, la propuesta innovadora, la viabilidad, la organización, la comunicación, el trabajo colaborativo y la aplicación de principios de Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI). Escala: 1 = muy pobre y 5 = excelente.

Rúbrica

Rúbrica de observación: Características y objetivos de un plan de negocios de emprendimiento e innovación

Instrumento para observar en tiempo real el desempeño de estudiantes de secundaria de 12 a 15 años durante la elaboración y presentación de un plan de negocios. Evalúa la claridad de los objetivos, la identificación de necesidades, la propuesta innovadora, la viabilidad, la organización, la comunicación, el trabajo colaborativo y la aplicación de principios de Diversidad, Equidad e Inclusión (DEI). Escala: 1 = muy pobre y 5 = excelente.

N.º	Criterio de evaluación	Comportamientos o evidencias observables	1 Muy pobre	2 Insuficiente	3 Aceptable	4 Bueno	5 Excelente
1	Define los objetivos del plan de negocios	Explica qué desea lograr con el emprendimiento y relaciona los objetivos con la necesidad o problema identificado.	No formula objetivos o estos no se relacionan con el emprendimiento.	Formula objetivos confusos, generales o poco relacionados con el problema.	Formula objetivos comprensibles y relacionados parcialmente con el problema.	Formula objetivos claros, concretos y relacionados con la necesidad identificada.	Formula objetivos específicos, medibles, alcanzables, relevantes y con un plazo definido; explica claramente su importancia.

N.º	Criterio de evaluación	Comportamientos o evidencias observables	1 Muy pobre	2 Insuficiente	3 Aceptable	4 Bueno	5 Excelente
2	Identifica una necesidad u oportunidad	Describe el problema, necesidad u oportunidad que da origen al negocio y reconoce a las personas beneficiarias.	No identifica una necesidad u ofrece una situación irrelevante.	Identifica una necesidad de manera superficial, sin explicar a quién afecta.	Describe una necesidad básica e identifica a algunas personas beneficiarias.	Explica con claridad la necesidad y sustenta por qué es importante para su comunidad.	Analiza la necesidad con evidencias, considera diferentes perspectivas y prioriza a quienes enfrentan mayores barreras.
3	Presenta una propuesta de valor innovadora	Explica qué producto o servicio ofrece, qué lo diferencia y cómo responde al problema.	No presenta una propuesta clara ni una solución pertinente.	Presenta una solución poco definida o repetitiva, con escasa relación con la necesidad.	Presenta una solución comprensible y con algún elemento diferenciador.	Presenta una propuesta pertinente, creativa y claramente diferenciada.	Presenta una solución original, útil, sostenible y ajustada a las necesidades de diversas personas usuarias.
4	Analiza a las personas destinatarias y el contexto	Reconoce quiénes usarán o comprarán el producto o servicio y considera sus características, intereses y contexto.	No identifica a las personas destinatarias ni su contexto.	Las identifica de forma imprecisa y utiliza supuestos sin analizarlos.	Describe a las personas destinatarias y algunos aspectos de su contexto.	Analiza sus necesidades, preferencias y posibilidades de acceso con información pertinente.	Integra distintas voces y evita estereotipos; adapta la propuesta a contextos, edades, culturas, capacidades y condiciones económicas diversas.

N.º	Criterio de evaluación	Comportamientos o evidencias observables	1 Muy pobre	2 Insuficiente	3 Aceptable	4 Bueno	5 Excelente
5	Demuestra viabilidad y sostenibilidad del plan	Relaciona recursos, actividades, costos, posibles ingresos, riesgos e impacto ambiental o social.	No identifica recursos, costos ni condiciones para realizar el plan.	Presenta datos incompletos o poco realistas sobre recursos y costos.	Identifica recursos y costos básicos, aunque requiere mayor precisión.	Explica de manera realista cómo funcionará el negocio y considera riesgos y sostenibilidad.	Presenta cálculos y estrategias claras; prevé riesgos y propone medidas económicas, sociales y ambientales responsables.
6	Organiza y sustenta la información del plan	Presenta ordenadamente el problema, objetivos, propuesta, destinatarios, recursos, actividades y resultados esperados.	La información es desordenada, incompleta o difícil de comprender.	Organiza algunos elementos, pero existen contradicciones o información faltante.	Incluye los componentes principales con una organización comprensible.	Organiza la información de forma lógica y sustenta sus decisiones con argumentos o evidencias.	Integra todos los componentes con coherencia, utiliza evidencias pertinentes y propone indicadores para verificar el logro de los objetivos.

N.º	Criterio de evaluación	Comportamientos o evidencias observables	1 Muy pobre	2 Insuficiente	3 Aceptable	4 Bueno	5 Excelente
7	Comunica sus ideas y responde preguntas	Expone el plan con claridad, escucha, utiliza un lenguaje respetuoso y responde preguntas relacionadas con el proyecto.	No logra explicar el plan ni responder preguntas; interrumpe o utiliza expresiones irrespetuosas.	Explica parcialmente sus ideas y responde con dificultad; requiere apoyo constante.	Comunica las ideas principales y responde preguntas sencillas con respeto.	Expone con seguridad, utiliza recursos adecuados y responde con argumentos claros.	Comunica de manera clara, inclusiva y persuasiva; escucha activamente, incorpora aportes y adapta su explicación a diferentes formas de participación y comprensión.
8	Participa de manera equitativa e inclusiva en el trabajo colaborativo	Asume responsabilidades, respeta las diferencias, distribuye las tareas con justicia y promueve la participación de todas las personas.	Excluye, discrimina, no cumple responsabilidades o impide la participación de otras personas.	Participa de forma irregular, acepta algunas ideas diferentes, pero mantiene desigualdades en las tareas o decisiones.	Cumple su responsabilidad y respeta a sus compañeros, aunque necesita apoyo para promover una participación equilibrada.	Colabora activamente, distribuye tareas según capacidades e intereses y valora la diversidad de opiniones.	Garantiza oportunidades equitativas de participación, adapta roles y materiales cuando es necesario, identifica barreras y promueve un ambiente seguro, respetuoso e inclusivo.