

Rúbrica Analítica para Evaluar Registro y Análisis de Operaciones Contables

Rúbrica Analítica | Economía, Administración & Contaduría | Contaduría pública | 3 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar de manera detallada el desempeño de estudiantes universitarios en el registro y análisis de operaciones contables de una empresa, en el área de Contaduría Pública. Se consideran aspectos técnicos, analíticos y de presentación para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar Registro y Análisis de Operaciones Contables

Esta rúbrica está diseñada para evaluar de manera detallada el desempeño de estudiantes universitarios en el registro y análisis de operaciones contables de una empresa, en el área de Contaduría Pública. Se consideran aspectos técnicos, analíticos y de presentación para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Bajo
Exactitud en el registro contable	Registra todas las operaciones contables correctamente sin errores.	Registra la mayoría de las operaciones con mínimas imprecisiones.	Registra operaciones con múltiples errores que afectan la información.
Clasificación adecuada de cuentas	Clasifica todas las cuentas correctamente según su naturaleza y función.	Clasifica la mayoría de las cuentas correctamente, con algunos errores menores.	Presenta errores frecuentes en la clasificación de cuentas contables.
Aplicación correcta de los principios contables	Aplica con precisión los principios contables vigentes en todos los registros.	Aplica los principios contables en la mayoría de los casos, con algunas omisiones.	No aplica correctamente los principios contables o los omite en varios casos.
Análisis e interpretación de resultados contables	Realiza un análisis completo y preciso, identificando causas y efectos relevantes.	Realiza un análisis adecuado pero con interpretaciones superficiales o parciales.	Presenta un análisis incompleto o incorrecto, sin identificar relaciones clave.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Bajo
Presentación y orden de la documentación contable	Organiza y presenta la documentación de forma clara, coherente y profesional.	Presenta la documentación ordenada, pero con algunos detalles desorganizados.	La documentación está desordenada o presenta faltantes que dificultan su comprensión.
Uso adecuado de software contable (si aplica)	Utiliza el software contable eficientemente, con registros completos y correctos.	Utiliza el software con algunos errores o con funcionalidades básicas únicamente.	No utiliza correctamente el software o no lo utiliza cuando es requerido.
Identificación y corrección de errores contables	Detecta y corrige oportunamente todos los errores en los registros contables.	Identifica algunos errores y corrige la mayoría de ellos.	No identifica ni corrige errores en los registros contables.
Claridad y precisión en informes contables	Elabora informes claros, precisos y con información relevante para la toma de decisiones.	Elabora informes con información adecuada pero con falta de detalle o claridad en algunos puntos.	Los informes son confusos, imprecisos o carecen de información fundamental.