

Rúbrica Analítica para Evaluación de Post Evento

Comunicación

Rúbrica Analítica | Ciencias Sociales y Humanas | Comunicación | 5 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar las actividades realizadas por los estudiantes universitarios tras la realización de un evento, con el fin de valorar la calidad y efectividad en la comunicación y el análisis posterior al evento.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluación de Post Evento

Comunicación

Esta rúbrica está diseñada para evaluar las actividades realizadas por los estudiantes universitarios tras la realización de un evento, con el fin de valorar la calidad y efectividad en la comunicación y el análisis posterior al evento.

Criterios	Excelente (5)	Sobresaliente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Claridad en la comunicación escrita	El texto es claro, coherente y sin errores; transmite las ideas con precisión y fluidez.	El texto es mayormente claro, con mínimas inconsistencias o errores que no afectan la comprensión.	El texto es comprensible, aunque presenta algunas incoherencias o errores leves.	El texto presenta confusión en varios puntos y errores que dificultan la comprensión.	El texto es confuso, incoherente y con numerosos errores que impiden la comprensión.
Profundidad del análisis post evento	El análisis es profundo, crítico y demuestra una comprensión exhaustiva del evento y sus implicaciones.	El análisis es detallado y muestra una buena comprensión, aunque con pocas áreas superficiales.	El análisis es adecuado pero algo superficial o generalista en ciertos aspectos.	El análisis es limitado, con poca profundidad y comprensión parcial del evento.	El análisis es muy superficial o ausente, sin comprensión aparente del evento.

Criterios	Excelente (5)	Sobresaliente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Organización y estructura del contenido	La información está organizada de manera lógica y coherente, facilitando la lectura y comprensión.	La organización es buena, aunque presenta pequeñas desviaciones en la estructura.	La información está organizada, pero con algunos saltos o falta de coherencia en el orden.	La organización es pobre, dificultando el seguimiento del contenido.	El contenido carece de organización, resultando confuso y desordenado.
Uso de evidencias y referencias	Se emplean evidencias relevantes y variadas, correctamente citadas y bien integradas en el texto.	Se usan evidencias adecuadas con mínimas fallas en la integración o citación.	Las evidencias son limitadas o sólo parcialmente relevantes, con algunas imprecisiones en la citación.	Se utilizan pocas evidencias o irrelevantes, con errores frecuentes en las referencias.	No se utilizan evidencias o referencias, o son incorrectas y poco pertinentes.
Reflexión crítica personal	Se evidencia una reflexión profunda y original que conecta el evento con experiencias y conocimientos previos.	La reflexión es clara y pertinente, mostrando un buen nivel de pensamiento crítico.	La reflexión existe pero es superficial o poco desarrollada.	La reflexión es limitada, con escasa conexión personal o crítica.	No se presenta reflexión personal o esta es irrelevante.
Capacidad para identificar aprendizajes y mejoras	Identifica claramente aprendizajes significativos y propone mejoras concretas y viables.	Reconoce aprendizajes y sugiere mejoras, aunque con menor concreción o profundidad.	Identifica algunos aprendizajes, pero las mejoras propuestas son vagas o poco realistas.	Reconoce aprendizajes limitados y no plantea mejoras o son poco pertinentes.	No identifica aprendizajes ni propone mejoras.
Uso adecuado del formato y normas de presentación	Cumple rigurosamente con las normas de formato y presentación requeridas sin errores.	Presenta mínimas desviaciones en el formato que no afectan la presentación general.	Hay errores evidentes en el formato pero que no impiden la comprensión.	El formato es inconsistente y afecta parcialmente la presentación.	No cumple con las normas de formato, dificultando la lectura y presentación.

Criterios	Excelente (5)	Sobresaliente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Bajo (1)
Entrega puntual y cumplimiento de requisitos	Entrega el trabajo antes o en la fecha establecida, cumpliendo todos los requisitos.	Entrega en fecha con cumplimiento casi total de los requisitos.	Entrega con leve retraso o con algunos requisitos no completamente cumplidos.	Entrega con retraso considerable o con varios requisitos incumplidos.	No entrega o entrega muy fuera de plazo y sin cumplir los requisitos.