

Rúbrica Analítica para Evaluar Carta Formal - Escritura

Rúbrica Analítica | Lenguaje | Escritura | 4 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar cartas formales escritas por estudiantes de primaria (6-11 años), enfocándose en el uso del lenguaje formal, estructura, claridad, cohesión, ortografía y proceso de revisión.

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar Carta Formal - Escritura

Esta rúbrica está diseñada para evaluar cartas formales escritas por estudiantes de primaria (6-11 años), enfocándose en el uso del lenguaje formal, estructura, claridad, cohesión, ortografía y proceso de revisión.

Criterios	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
Adecuación y Registro Uso consistente del lenguaje formal y tratamiento de "usted".	Usa lenguaje formal y tratamiento de "usted" en toda la carta sin errores.	Predomina el lenguaje formal y tratamiento de "usted", con mínimas incorrecciones.	Uso mixto entre lenguaje formal e informal; tratamiento de "usted" usado algunas veces.	Predomina lenguaje informal o falta de tratamiento respetuoso con "usted".
Estructura Formal Incluye todos los componentes: lugar/fecha, encabezado, saludo, cuerpo, despedida, firma.	Incluye todos los elementos formales correctamente y en orden adecuado.	Faltan uno o dos elementos menores o están fuera de orden, pero la estructura es clara.	Faltan varios elementos o están desordenados, dificultando la comprensión.	No incluye la mayoría de los componentes formales esperados.
Claridad del Propósito y Argumentación Exposición clara de la petición o reclamo con razones o argumentos.	El propósito es muy claro y está apoyado con razones o ejemplos adecuados.	El propósito es claro, pero los argumentos son limitados o poco desarrollados.	El propósito se entiende de forma básica; argumentos son confusos o débiles.	No se identifica claramente el propósito ni hay argumentos.
Cohesión y Uso de Conectores Uso adecuado de conectores para unir ideas.	Usa conectores variados y adecuados que mejoran la fluidez del texto.	Usa conectores básicos correctamente, aunque de forma repetitiva.	Conectores usados de forma limitada o inapropiada, dificultando la conexión de ideas.	No usa conectores o su uso es incorrecto, afectando la coherencia.

Criterios	Excelente	Bueno	Aceptable	Bajo
Ortografía y Puntuación Respeto a la normativa ortográfica y uso correcto de signos de puntuación.	No presenta errores ortográficos ni de puntuación.	Presenta pocos errores ortográficos o de puntuación que no afectan la comprensión.	Errores frecuentes que dificultan la lectura, pero el mensaje es entendible.	Errores graves que impiden la comprensión del texto.
Presentación y Limpieza Letra legible y presentación ordenada del texto.	Letra clara y presentación muy ordenada, facilitando la lectura.	Letra legible con presentación adecuada, aunque mejora posible.	Letra difícil de leer en algunas partes o presentación desordenada.	Letra ilegible y presentación descuidada que dificulta la lectura.
Proceso de Revisión (Metacognición) Capacidad de revisar y mejorar el texto antes de la versión final.	Realiza varias revisiones y mejora claramente el texto antes de entregar.	Revisa el texto una vez y realiza algunos ajustes.	Revisión mínima con pocos cambios en el texto.	No revisa ni corrige el texto antes de entregar.
Uso del Vocabulario Variedad y precisión en el vocabulario formal empleado.	Usa vocabulario formal variado y preciso acorde a la carta.	Vocabulario formal adecuado aunque limitado en variedad.	Vocabulario simple con algunos términos informales o repetidos.	Vocabulario inapropiado o muy limitado que afecta el mensaje.