

Rúbrica Analítica para Evaluar Digitalización, Creación de Carpeta Digital y Diccionario de Informática

Rúbrica Analítica | Tecnología e Informática | Informática | 3 niveles

Descripción

Esta rúbrica está diseñada para evaluar las habilidades básicas en gestión de archivos digitales, transcripción de textos, organización de carpetas temáticas con imágenes y la creación colaborativa de un diccionario digital, con el fin de fortalecer la comprensión lectora y la alfabetización digital en estudiantes de 5° año básico (12-15 años).

Rúbrica

Rúbrica Analítica para Evaluar Digitalización, Creación de Carpeta Digital y Diccionario de Informática

Esta rúbrica está diseñada para evaluar las habilidades básicas en gestión de archivos digitales, transcripción de textos, organización de carpetas temáticas con imágenes y la creación colaborativa de un diccionario digital, con el fin de fortalecer la comprensión lectora y la alfabetización digital en estudiantes de 5° año básico (12-15 años).

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Bajo
Transcripción de textos digitales	Transcribe el texto completo sin errores, respetando la ortografía y formato original.	Transcribe la mayoría del texto con pocos errores ortográficos o de formato.	Transcribe el texto con errores frecuentes que afectan la comprensión o formato incorrecto.
Organización de carpetas digitales	Organiza carpetas de forma clara, con nombres precisos y estructura lógica que facilita la búsqueda.	Organiza carpetas con nombres adecuados, pero la estructura podría ser más clara o lógica.	Organiza carpetas con nombres confusos o estructura desordenada que dificulta la localización de archivos.
Selección y clasificación de imágenes temáticas	Selecciona imágenes relevantes y las clasifica correctamente en las carpetas correspondientes.	Selecciona imágenes mayormente relevantes con algunas clasificaciones imprecisas.	Selecciona imágenes poco relacionadas o clasifica incorrectamente la mayoría de ellas.

Criterios de Evaluación	Excelente	Bueno	Bajo
Colaboración en la creación del diccionario digital	Contribuye activamente con términos precisos y definiciones claras, respetando el trabajo en equipo.	Aporta términos y definiciones, aunque con menor detalle o participación limitada en el equipo.	Contribuye poco o con información incorrecta que afecta la calidad del diccionario.
Uso correcto de vocabulario técnico informático	Utiliza correctamente todos los términos técnicos en contexto apropiado y con definiciones claras.	Utiliza la mayoría de términos técnicos con cierta precisión y definiciones comprensibles.	Utiliza términos técnicos incorrectamente o con definiciones poco claras o erróneas.
Manejo básico de herramientas digitales (procesador de texto y gestor de archivos)	Demuestra dominio fluido en el uso de las herramientas, aplicando funciones básicas y avanzadas con facilidad.	Usa las herramientas digitales con habilidad suficiente para completar la tarea, aunque con algunas dudas.	Muestra dificultades frecuentes para utilizar las herramientas digitales básicas necesarias.
Presentación y formato del trabajo digital	Presenta el trabajo con formato uniforme, legible y estéticamente cuidado, siguiendo instrucciones.	Presenta el trabajo con formato adecuado, aunque con pequeños errores o inconsistencias.	Presenta el trabajo sin formato adecuado, con desorganización que dificulta la lectura.
Responsabilidad y cumplimiento de plazos	Entrega todas las actividades a tiempo y cumple con los requerimientos establecidos sin supervisión.	Entrega las actividades con leve retraso o requiere recordatorios para cumplir los requerimientos.	No entrega las actividades a tiempo o no cumple con los requerimientos básicos del trabajo.